## Radiologieanbindung

Wenn Patientenbilder aus einer anderen Praxis empfangen wurden, haben die Patienten meist eine andere Patienten-ID. Bevor Sie nun die Bilder in Ihr System importieren, muss diese Patienten-ID noch an Ihr eigenes Patientenverwaltungssystem angepasst werden.



Termina	16.05.2012		2.64		0	~ /				
Modultati	DV (Diotal Dadioa	(andreal)	2.11		-	Standard	Übe	rweisungen		
Station (AEJitaD-	DADEOLOCIE	(OP(1))								
Drineität-	normal									
Caritat das Baliantes					Les.					
Gewicht des Padenten:	unitelement	- Istat	Manaka	16.05.2012	Kg					
Junia gesularu	urbeattic	• 0 ieuzi	e menseri	10.03.2012	-					
					×					
					в					
Auntage:							-			
						-	1			
	<u></u>			1	-	-				
Allergien:						Uberweisur	igen 🕴 i	Radiologie 🕨	X Überweisu	ng Radiologie
Kontrastmittel:						Verwalten		Thursday.	Fertig	
Medizinische Hinweise:					B	Abbrechen	(Esc)			
Vormedikation:	0								and a	
Überweisender Arzt:					\$				ALL DE LE DE	
Anfordernder Arzt:	Anfordender Arzt				4			and the second second		
Durchführender Arzt:	Durchführender A	rzt			8		10000			
Institution:	Praxis				B					
Aufenthaltsort Pat.:										
	[				-					
Patientengeschichte / Indikation:										
					-					
Bemerkungen:										

## Schritt 3

Erstellen Sie für den Patient einen neuen Überweisungsauftrag.

Wechseln Sie dazu zum Reiter Überweisungen.

Wählen Sie anschließend die gewünschte Überweisung und bestätigen Sie den Auftrag mit OK.

Wiederholen Sie die Schritte bis für alle Patienten ein Auftrag erstellt wurde

Albumba:	Patientendaten		
		gespeicherte Daten	Zieldaten
Musterfrau, Roswitha (12.08.19)	Patienten-ID:	938568	1299367566
OSG links / Schulter links	Titel:		
CR, 08.01.2008 I. OSG ap./ Ha.	Vorname:	Roswitha	Roswitha
	Nachname:	Musterfrau	Musterfrau
11	Geburtsdatum:	12.08.1964	12.08.1964
20.03.2006	Geschlecht:	webilch	weiblich •
CR, 10.04.2006			Daten aktueller Patient
HWS ap/s			e
	Untersuchungso	laten	
418		gespeicherte Daten	Zieldaten
HWS lat/w	Accession Num	er:	
1.			
K 🖉 Mustermann, Max (26.07.1958)			
	Import durchfi	ihren	

## Schritt 4

Öffnen Sie den Dialog erneut. Prüfen Sie, ob alle Patienten mit einem grünen Häkchen markiert sind. Wenn ein Häkchen fehlt, kehren zurück zu Schritt 2 um einen Worklistauftrag für den oder die fehlenden Patienten zu erstellen.

Im Anschluß klicken Sie auf "Import duchführen".

Patienten	Anpassung der Daten	
Bidvorschau	Patientendaten	
🕒 🗶 🥥 Husterfrau, Roswitha (12.08.1	gespeicherte Daten	Zieldaten
08.01.2008	Patienten-ID: 938568	1299367566
OSG links / Schulter links	Titel:	
□ ★ CR, 08.01.2008 IL OSG ap./Ha.	Vorname: Roswitha	Roswitha
	Nachname: Musterfrau	Musterfrau
	Geburtsdatum: 12.08.1964	12.08.1964
Import		weblich -
HWS		
CR, 10.04.2006 HWS ap/s	Alle Objekte wurden erfolgreich importiert!	Daten aktueller Patient
i al		
	<u> </u>	
CR 0103 2007		2/eidaten
HWS lat/w		
1 C		
1 No.		
Hustermann, Max (26.07.1958		
	211	
s ( s s s s )		
	Import durchführen	

## Schritt 6

Nach erfolgreichem Import wird Ihnen diese Erfolgsmeldung angezeigt.