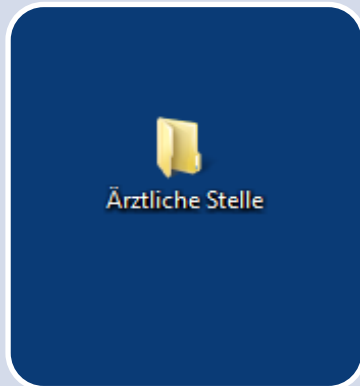
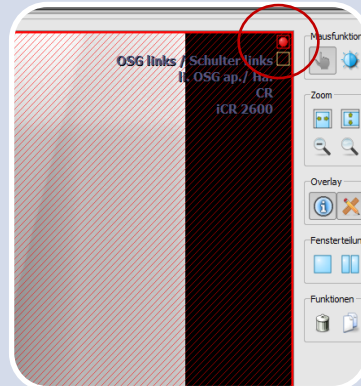


Patientenbilder für ärztliche Stelle



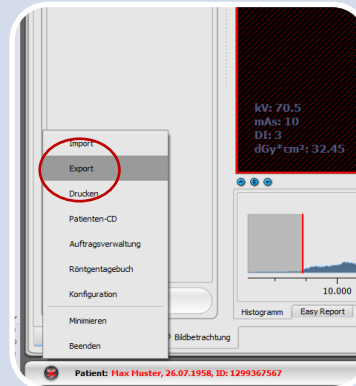
Schritt 1

Legen sie auf dem Desktop einen Ordner "Ärztliche Stelle" an.



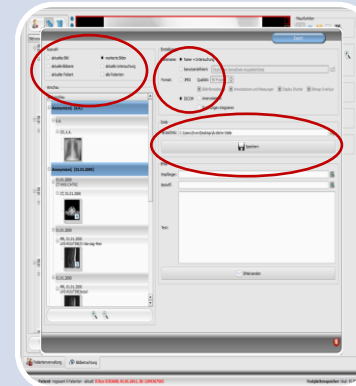
Schritt 2

Öffnen Sie den bzw. die gewünschten Patienten aus der Patientenverwaltung. Wenn nur einzelne Bilder exportiert werden sollen, öffnen Sie diese nacheinander und markieren Sie diese mit einem Mausklick in der rechten oberen Bildecke.



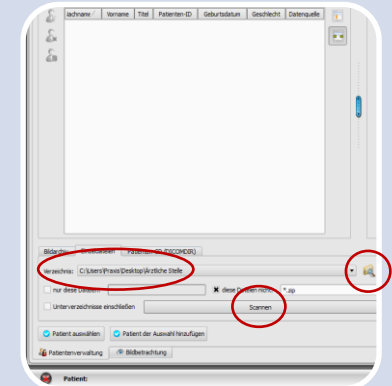
Schritt 3

Klicken Sie links unten im Startmenü auf den Schalter "Export" um die Exportkomponente zu öffnen.



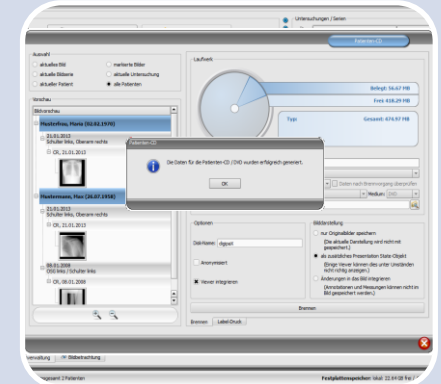
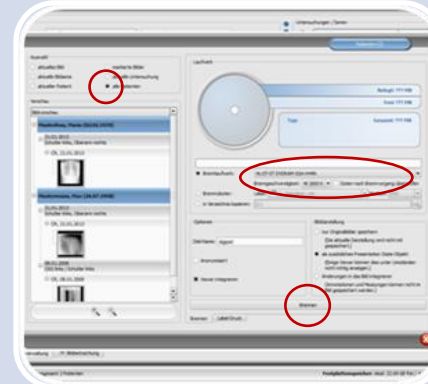
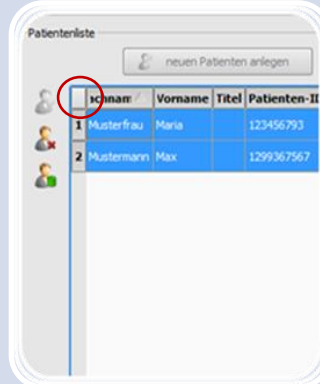
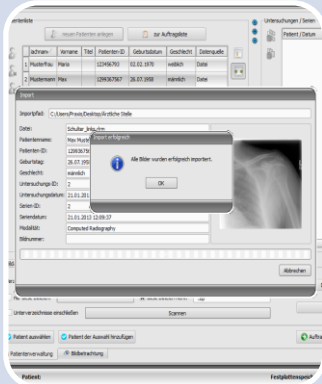
Schritt 4

Wählen Sie die markierten bzw. die gewünschten Bilder aus. Die getroffene Auswahl wird in der Vorschau angezeigt. Wählen Sie dann eine Option für die Dateinamen und als Format "DICOM". Geben Sie das Verzeichnis für die ärztliche Stelle an und drücken Sie auf "Speichern". Wiederholen Sie die Schritte 2, 3 und 4 bis Sie alle benötigten Bilder exportiert haben.



Schritt 5

Gehen Sie in der Patientenverwaltung auf Einzeldateien. Wählen Sie das Verzeichnis "Ärztliche Stelle" auf dem Desktop aus und klicken Sie auf "Scannen".



Schritt 6

Der Ordner wird durchsucht und alle Patientennamen der exportierten Bilder erscheinen in der Liste.

Schritt 7

CD- oder DVD-Rohling in das Brennlaufwerk einlegen.

Schritt 8

Markieren Sie alle Patienten in der Liste einfach durch Klick auf das Viereck oben links in der Ecke der Patiententabelle.

Klicken Sie anschließend rechts unten auf "Patienten-CD erstellen."

Schritt 9

Es öffnet sich der Patienten-CD-Dialog. Stellen Sie folgende Optionen ein:

oben: alle Patienten
mitte: Brennlaufwerk

Anschließend auf "Brennen" klicken.

Schritt 10

Wenn dieser Dialog erscheint, mit "Ok" bestätigen.

Die CD kann nun entnommen und beschriftet werden.