

## Checkliste Übergabe / Handover checklist

### 1 Allgemeines / General

Dies ist eine interne Checkliste für Vertriebspartner bzw. Administratoren für die Übergabe des Produktes digipaX an den Endkunden.

Als **Server** wird die Station bezeichnet, auf der das Bildarchiv installiert ist und auf dem üblicherweise auch die Aufnahme der Bilder erfolgt. Als **Arbeitsstation** werden alle anderen Rechner im Netz bezeichnet, an denen das Personal mit dem System arbeitet.

This document is an internal checklist for distributors and administrators, to be included with the product digipaX to the final customer.

A **server** is referred to as the station on which image archive is installed and which will normally be used for image acquisition. **Workstations** are determined to be all the other computers on the network, on which staff works within the system.

### 2 Archivierung / Archiving

Es wurden folgende Vorkehrungen getroffen um die Daten gegen Verlust zu sichern:

	erledigt
▪ Einsatz RAID-System	
▪ automatische Spiegelung der Daten auf weitere Festplatte oder Backups-System	
▪ Installation und Konfiguration eines Tools zur Daten-Sicherung auf CD/DVD (wöchentlich/14-tägig)	

The following precautions have been taken to prevent loss of data:

	performed
▪ Use of RAID system	
▪ Automatic data mirroring to another hard disk or backups system	
▪ Installation and configuration of a tool for securing data on CD/DVD (weekly/every 14 days)	

### 3 Abnahmetest / Acceptance test

	erledigt
Beim fertig installierten System sind die Testfälle gemäß dem Dokument „Abnahmetest beim Kunden“ durchzuführen und abzuheben bzw. mit NA (Nicht Anwendbar) zu kennzeichnen, wenn entsprechende Funktionen nicht installiert wurden.	

	performed
For the finally installed system, tests should be executed according to the document „Acceptance test at the customer“ and checked off or mark as NA (not applicable) if the corresponding functions are not installed.	

## 4 Dokumentation / Documentation

erledigt
Das Installationsprotokoll wurde ausgefüllt.

In diesem Protokoll sind später für jeden Kunden die installierten Updates nachzutragen. Es muß sichergestellt werden, daß die Ermittlung der Kunden einer bestimmten Produktversion jederzeit möglich ist.

performed
Installation protocol has been completed.

In this protocol, updates installed later at each client should be added. It must be possible to determine the clients of the specific version of the product at any time.

## 5 Sicherung der Konfigurationen des Servers und eines Arbeitsplatzes / Securing the configurations of the server and workstation

Die Einstellungen sind wichtig, um später Vorgänge im System von außen nachvollziehen zu können, die von den Einstellungen abhängen. Zum Sichern der Konfigurationen jeweils folgende Schritte durchführen:

- digipaX öffnen
- Konfiguration aktivieren
- als Administrator einloggen
- Schalter „Exportieren...“
- alles auswählen und OK
- Ort und Dateinamen wählen und speichern
- zusätzlich die Dateien vet2.ini, HL7.ini und display.xml aus dem Installationsverzeichnis von digipaX mit sichern (typisch: C:\digipaX\digipaX)

erledigt
▪ Sicherung Konfiguration Server
▪ Sicherung Konfiguration einer Workstation

The settings are important so that later the processes, which are dependent on the settings, can be tracked from outside the system. In order to secure the configurations, perform the following steps:

- open digipaX
- activate the configuration
- log in as administrator
- switch „Export...“
- select all and OK
- select and save location and file names
- additionally secure the files vet2.ini, HL7.ini and display.xml from the digipaX installation directory (typically: C:\digipaX\digipaX)

performed
▪ Securing the server configuration
▪ Securing the workstation configuration

## 6 Einweisung des Personals / Staff training

erledigt
▪ Anpassung Organtabelle durchgeführt
▪ Erläuterung Workflow
▪ Erläuterung Erstellen und Löschen von Worklist-Aufträgen (visuell und textuell) sowie Auswahl des

performed
▪ Adjustment of the organ chart proceeded
▪ Explanation of workflow
▪ Explanation of creating and deleting worklist jobs (visually and textually) and the selection of the

Patienten aus Arbeitsliste	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bei Nutzung von Fremdsystemen via DICOM Worklist mit Procedure Codes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Prüfung der Reaktion des Systems bei fehlendem Code und entsprechende Einweisung des Nutzers</li> <li>Prüfung der Reaktion des Systems bei unbekanntem Code und entsprechende Einweisung des Nutzers</li> <li>Ermitteln, wie im System geprüft werden kann, ob der Code zur Aufnahme paßt (z.B. Anzeige einer Klartextbeschreibung)</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Erläuterung bei Bildaufnahmen mit Perkin Elmer XRpad: <ul style="list-style-type: none"> <li>auf grüne Bereitschaftsanzeige in der Software warten vor Auslösen</li> <li>Überprüfung des Ladezustands des Akkus bei Verwendung des WiFi-Panels anhand Symbol in Software</li> <li>Prüfung der Dosisinikator-Maske bevor Rückschlüsse aus dem Dosisindikator gezogen werden</li> <li>bei mehreren Detektoren: Überprüfung des aktivierten Detektors und gegebenenfalls Wechsel des Detektors vor dem Auslösen</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Erläuterung Bildaufnahmeprozess (Röntgenbild, MRT, Framegrabber / Video, spez. Bildserienaufnahme) inklusive Backup/Restore-Funktion und ggf. Bildzuschnitt</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Erläuterung Anwendung der Bildfilter für MRT-Bildaufnahme</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Erläuterung der Funktion Fensterung</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Erläuterung der Verwendung der Filter (Bildbetrachter)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Hinweis, daß dringend darauf zu achten ist, daß bei einer Datenübernahme aus Fremdsystemen (Patienten-CD, Bildübertragung empfangener Bilder) die Zieldaten des Patienten stimmen -&gt;</li> </ul>	

patients from the worklist	
<ul style="list-style-type: none"> <li>When using third-party systems via DICOM Worklist with procedure codes: <ul style="list-style-type: none"> <li>test the system's response in the absence of a code and suitable user instruction</li> <li>test the system's response for unknown procedure code and suitable user instruction</li> <li>determine how to check the system if the code matches the image acquisition (for example, display a plain text description)</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Explanation when capturing images using Perkin Elmer XRpad: <ul style="list-style-type: none"> <li>wait for green ready message before doing the exposure</li> <li>determining the state of the battery when using the WiFi panel on the basis of the symbol in the software</li> <li>check exposure index mask before doing conclusions</li> <li>when using multiple detectors: determining activated detector and change detector if needed before doing the exposure</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Explanation of the image acquisition functions (XRay, MRI, framegrabber / video, special image series acquisition), including backup/restore functions and cropping the image, if needed</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Explanation of image processing filters for MRI image acquisition</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Explanation of windowing function</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Explanation of filter functions (viewer)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Advice, which you should pay special attention to, so that upon receipt of data from third-party systems (patient CDs, transfer of received</li> </ul>	

Fehlzuordnungen vermeiden	
▪ Hinweise auf Umgebungsbedingungen bei Befundung/Diagnose	
▪ Erläuterung tägliche Sichtprüfung	
▪ Erläuterung Datensicherung sowie räumliche Trennung der Wochensicherung auf CD/DVD + Hinweis auf Lagerung und Lebensdauer der Medien (Herstellerangaben beachten)	
▪ Hinweis auf Beachtung des Nutzerhandbuchs: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Erläuterung und Vorführung des Aufrufs des PDF-Nutzerhandbuchs</li> <li>○ Kontaktdaten des Herstellers auf letzter Seite im Handbuch</li> <li>○ Kostenfreie Gebrauchsanweisung in Papierform kann innerhalb von 5 Werktagen geliefert werden</li> </ul>	

images) match the target patient data -> avoid the mismatching of data	
▪ Guidelines for the environment conditions for diagnosing	
▪ Explanation of the daily visual inspection	
▪ Explanation of data securing and spacial separating for the weekly data securing on CD/DVD + Note on storage and life time of the media (observe manufacturer instructions)	
▪ Advice to compliance of the user manual <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Explanation and demonstration of calling of the PDF user manual</li> <li>○ Contact information of the manufacturer to last page of the manual</li> <li>○ Free user manual on paper can be delivered within 5 working days</li> </ul>	